

УТВЕРЖДЕНО
 Приказ от 30.08.2024 г. № 170
 Директор МОУ «Лаголовская школа»

 А.А. Рядова

**План мероприятий («дорожная карта»),
 направленных на повышение результативности участия обучающихся МОУ «Лаголовская школа»
 в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях различного уровня
 на 2024/2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности				
1.1.	Разработка и издание нормативно-правовых актов, обеспечивающих проведение олимпиад, фестивалей, конкурсов, соревнований и других мероприятий	По необходимости	Нормативно-правовая база школьного этапа олимпиад, фестивалей, конкурсов, соревнований и других мероприятий на территории Ломоносовского района.	Руководитель ШОЦ
2. Организационно-методическое сопровождение работы с одаренными детьми в Ломоносовском районе				
2.1.	Формирование системы сопровождения и информирования обучающихся и родителей о деятельности ШОЦ	В течение года	Повышение эффективности участия обучающихся в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях различного уровня	Руководитель ШОЦ, классные руководители
2.2.	Информирование участников образовательного процесса с информационными ресурсами по подготовке к ВсОШ	Сентябрь 2024	Повышение качества подготовки обучающихся к ВсОШ	Руководитель ШОЦ, классные руководители

2.3.	Участие в совещаниях руководителей ШОЦ по текущим вопросам деятельности (один раз в квартал)	По графику	Методическое сопровождение ШОЦ	МРЦ, руководитель ШОЦ
2.4.	Выявление одаренных детей, потенциальных участников олимпиад, фестивалей, конкурсов, соревнований и других мероприятий из Перечня.	В течение года	Создание базы данных одаренных обучающихся и результатов их участия в мероприятиях различных уровней и направленностей	Учителя-предметники, руководитель ШОЦ
2.5.	Формирование и ежегодная актуализация базы данных одаренных обучающихся	Ежегодно, постоянно	Наполнение базы данных одаренных учащихся и результатов их участия в мероприятиях различных уровней и направленностей	Учителя-предметники, руководитель ШОЦ
2.6	Реализация различных образовательных программ, совместно реализуемых учреждениями общего и дополнительного образования, предполагающих реализацию индивидуальных образовательных маршрутов одарённых детей, в том числе с использованием цифровых образовательных платформ	В течение года	Повышение эффективности участия обучающихся в олимпиадах, фестивалей, конкурсах, соревнований и других мероприятий различного уровня	Руководитель ШОЦ, учителя-предметники
2.7.	Участие в профильных лагерных смен для одаренных детей Ломоносовского района	Каникулярный период в течение года	Повышение эффективности участия обучающихся в олимпиадах, фестивалей, конкурсах, соревнований и других мероприятий различного уровня	Руководитель ШОЦ
2.8.	Использованию методических ресурсов олимпиадной подготовки разного уровня (единый цифровой банк заданий ВсОШ, дистанционные программы олимпиадной подготовки ГБУ ДО «Центр «Интеллект» и др.)	В течение года	Повышение эффективности участия обучающихся в олимпиадах различного уровня	Руководитель ШОЦ

3. Организация психолого-педагогического сопровождения работы с одаренными детьми

3.1.	Обеспечение оказания психолого-педагогической поддержки обучающимся, педагогическим работникам и родителям в сфере развития одаренности детей	В течение года	Повышение эффективности участия обучающихся в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, соревнованиях и других мероприятий различного уровня	Руководитель ШОЦ, педагог-психолог
3.2.	Проведение индивидуальных консультаций с детьми	В течение года, по необходимости	Осуществление психолого-педагогического сопровождения детей в процессе конкурсных, олимпиадных соревнований, во время них и после.	Руководитель ШОЦ, педагог-психолог
3.3	Проведение индивидуальных консультаций с родителями, направленных на укрепление сотрудничества с семьями способных детей	В течение года, по необходимости	Информирование и развитие осведомленности взрослых	Руководитель ШОЦ, педагог-психолог

4. Информационно-аналитическое сопровождение работы с одаренными детьми

4.1.	Информационно-аналитическое сопровождение работы с одаренными детьми. Своевременное обновление раздела «Школьный олимпиадный центр» на сайте школы	В течение года, по необходимости	Полное информирование обучающихся, педагогов, родителей, улучшение качества организации олимпиадного и конкурсного движения	Руководитель ШОЦ, ответственный по ведению сайта
4.2.	Размещения информации: посты в социальных сетях, в новостных разделах на сайте	Ежемесячно	Популяризации олимпиадного движения среди обучающихся и родителей посредством информирования на официальном сайте школы, в социальных сетях и в родительских группах в Сферум	Руководитель ШОЦ, ответственный по ведению сайта, классные руководители
4.3	Своевременное размещение информации по конкурсно-олимпиадному движению различного уровня на стендах, в соц.сетях, в новостных разделах на сайте	В течение года	Постоянное информирование обучающихся посредством регулярного еженедельного обновления информации об олимпиадах и конкурсах	Руководитель ШОЦ, ответственный по ведению сайта

5. Повышение квалификации организаторов олимпиад и конкурсных мероприятий, руководителей образовательных организаций, педагогических работников

5.1.	Участие в предметных сессиях, научно-практических конференциях, учебно-тренировочных сборах по профилям для педагогов, работающих с одаренными обучающимися	В течение года	Повышение уровня подготовки педагогов, работающих с одаренными детьми	Руководитель ШОЦ, учителя-предметники
5.2.	Повышение квалификации руководителей и педагогов школы по вопросам выявления, сопровождения одаренных детей, а также их результативного участия.	В течение года	Совершенствование профессиональных компетенций руководителей и педагогов	Администрация школы, руководитель ШОЦ

6. Организация участия обучающихся в конкурсно-олимпиадном движении

6.1	Организация участия школьников во Всероссийской олимпиаде школьников по предметам	По графику	Повышение эффективности участия обучающихся	Руководитель ШОЦ
6.1.1	Организация проведения школьного этапа ВсОШ.	Сентябрь - октябрь 2024 г.		Руководитель ШОЦ
6.1.1	Организация участия (сопровождение) обучающихся в муниципальном этапе ВсОШ.	Ноябрь – декабрь 2024 г.		Руководитель ШОЦ
6.1.2	Организация участия (сопровождение) обучающихся в региональном этапе ВсОШ.	Январь- февраль 2025 г.		Руководитель ШОЦ
6.1.3	Организация участия (сопровождение) обучающихся в заключительном этапе ВсОШ.	Апрель- май 2025 г.		Руководитель ШОЦ
6.2	Организация участия в региональных олимпиадах, малой областной, олимпиадах Максвелла, Струве, Эйлера и др. школьный и муниципальный уровень	По графику	Повышение эффективности участия обучающихся	Руководитель ШОЦ, учителя-предметники

6.3	Организация участия в турнирах интеллектуальной направленности на муниципальном уровне (Математический турнир «Шаг в математику», «Кубок Ломоносова» и т.д.) Формирование команд на школьном уровне.	По графику	Повышение эффективности участия обучающихся	Руководитель ШОЦ, учителя-предметники
6.4	Организация участия обучающихся в дистанционных олимпиадах различного уровня (Учи.ру, Кенгуру, КИТ, Медвежонок и др.)	По графику	Повышение эффективности участия обучающихся	Руководитель ШОЦ, учителя-предметники

ШОЦ – школьный олимпиадный центр