

**РАССМОТРЕНО**

На педагогическом совете  
Протокол от 29.08.2023г. № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом по  
МОУ «Лаголовская школа»  
от 1.09.2023 г. № 153/1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об электронном портфолио обучающихся**  
**МОУ «Лаголовская школа»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о портфолио обучающегося (далее – Положение) МОУ «Лаголовская школа» (далее Школа) разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями
- постановлением Правительства РФ от 16 ноября 2020 года №1836 «О государственной информационной системе «Современная цифровая образовательная среда»,
- Уставом Школы и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение устанавливает порядок формирования, структуру и содержание портфолио индивидуальных достижений учащегося Школы, определяет участников его формирования и их обязанности.

1.3. Данное Положение разработано в целях внедрения системы учета учебных и внеучебных достижений обучающихся в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования, реализующих соответствующие программы общего образования.

1.4. Портфолио служит для сбора информации о продвижении обучающегося в образовательной деятельности, оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающих требованиям стандарта к основным результатам начального, основного и среднего общего образования, а также для представления личности обучающегося при переходе на следующий уровень образования.

1.5. Портфолио может формироваться различными способами, а именно:

1. Сервис «Школьное портфолио»

Что такое «Школьное портфолио»? «Школьное портфолио» — образовательный сервис для школьников и их родителей на Госуслугах, в котором можно:

- узнать количество дней до каникул, оценки за прошлые периоды, средний балл ребёнка по каждому предмету;
- получить информацию о школьных событиях и результатах проверочных работ
- создать учётную запись ребёнка

**Разделы «Школьного портфолио»**

«Лента событий» — информация о родительских собраниях, внеклассных мероприятиях, контрольных и других школьных событиях

«Оценки» — информация об оценках за прошлые периоды учёбы ребёнка по всем предметам

«Средний балл в классе» — статистика успеваемости ребёнка и динамика среднего балла по каждому предмету

«Посещаемость» — статистика посещаемости за текущий учебный период

«До каникул осталось» — счётчик дней до начала каникул

перейти в сервис [«Школьное портфолио»](#)

[Доступ к «Школьному портфолио» для родителей](#)

## Доступ ребёнку к «Школьному портфолио»

### 2. Электронный дневник <https://e-school.obr.lenreg.ru/authorize/login>

В электронном дневнике есть вкладка «Портфолио», которую можно пополнять.

### 3. Облачные сервисы

Самый простой способ — разместить на облачный диск сканы дипломов, материалы каких-либо проектов (научных, творческих): фото, видео, тексты, презентации, описать свои образовательные задачи и каким путём идет их достижения. И дать доступ тому, кто этим интересуется.

### 4. Страничка в соцсетях

Можно завести профиль, который рассказывает о школьнике в образовательном плане. В шапке страницы можно разместить способы навигации #ГТО и т.п.

### 5. Блог

Это хороший инструмент, который позволит не только разместить продукты, достижения, но и рассказать о пути развития школьника.

### 6. Свой собственный сайт

Сам дизайн сайта, структура информации, способ её подачи уже много может рассказать о школьнике.

## **Цели и задачи Портфолио.**

2.1. Целью составления Портфолио является:

- систематизация достижений в различных областях;
- демонстрация спектра способностей, интересов, склонностей, знаний и умений обучающегося.

2.2. Портфолио способствует решению следующих педагогических задач:

- создать для каждого обучающегося ситуацию успеха;
- содействовать индивидуализации образования обучающегося;
- формирование дополнительных предпосылок и возможностей для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей обучающегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности со школой;
- поддерживать высокую учебную мотивацию обучающихся;
- формировать умение учиться;
- ставить цели, планировать и организовывать собственную образовательную деятельность;
- поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся.

2.3. Портфолио реализует следующие функции образовательной деятельности: - **диагностическая**

- позволяет проследить личностный рост обучающегося, формирование умения учиться, дает возможность понять особенности эмоциональной жизни обучающегося и учитывать это в общении;

#### **контролирующая и оценивающая**

- оценка своих достижений в образовательной деятельности помогает ребенку осознать и зафиксировать свои успехи, проанализировать свой учебный опыт, задуматься над результатами своего труда;

#### **воспитательная**

- осознание в себе обучающегося, человека, ценностных ориентаций;  
функция творческого развития (**рейтинговая**) – позволяет проявить творческие способности обучающегося, показать диапазон его навыков и умений.

### **3. Порядок формирования Портфолио.**

3.1. Личное портфолио – это персональный каталог ресурсов ученика, в котором реализована возможность создания ссылок и хранения документов в своем личном пространстве на сервере. Личное портфолио представляет собой инструмент для ведения личного портфолио.

3.2. В формировании Портфолио обучающегося участвуют обучающиеся, родители (законные представители), классный руководитель, педагог- психолог, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования, администрация общеобразовательной организации.

3.3. При оформлении Портфолио должны соблюдаться следующие требования:

- систематичность и регулярность ведения Портфолио;
- достоверность сведений, представленных в Портфолио.

3.4. Процессу формирования Портфолио предшествует разъяснительная работа с обучающимися и родителями (законными представителями) в начале обучения.