

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол № 5 от 20 мая 2018 г

УТВЕРЖДЕНО
приказом МОУ «Лаголовская школа»
№196 от 20.05.2019 г

с учетом мнения
профсоюзного комитета
протокол № 22 от 13 мая 2019 г

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И
ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ЛАГОЛОВСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с отраслевым стандартом "Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в системе Минобразования России. Основные положения. ОСТ -01-2001", утвержденного приказом Минобразования РФ от 14.08.2001. N 2953.

1.2. Положение определяет порядок и структуру управления, контроля охраны труда, обеспечения безопасности образовательного процесса в системе образования МОУ «Лаголовская школа» Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

1.3. Общее руководство работой по охране труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в системе образования МОУ «Лаголовская школа» осуществляет директор школы.

1.4. Организация и осуществление контроля по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса возлагается на заместителя директора по безопасности

1.5. Руководящие, педагогические работники МОУ «Лаголовская школа» в своей деятельности по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса руководствуются: законами и иными правовыми актами об охране труда Российской Федерации, а также своими должностными обязанностями по охране труда и взаимодействуют с комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченным лицом по охране труда Комитета по образованию администрации МО Ломоносовский муниципальный район, профессиональных союзов, а также с Комитетом по труду и социальной защите населения администрации МО Ломоносовский муниципальный район и органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда.

II. ЗАДАЧИ

2.1. Главной задачей управления охраной труда и в целом обеспечения безопасности образовательного процесса является сохранение жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работающих в процессе труда, обучения, воспитания и организационного отдыха.

2.2. Основными задачами являются:

2.2.1 Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.

2.2.2 Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных актов образовательного учреждения

2.2.3 Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда и учебы.

2.2.4 Информирование и консультирование работников МОУ «Лаголовская школа».

2.2.5 Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

III. ФУНКЦИИ

Для выполнения поставленных задач на ответственных должностных лиц МОУ «Лаголовская школа» возлагаются следующие функции:

3.1 Учет и анализ состояния и причин травматизма, профессиональных заболеваний в образовательном учреждении.

3.2 Анализ отчетов о травматизме на производстве, профессиональных заболеваниях и о несчастных случаях с учащимися (воспитанниками) во время учебно-воспитательного процесса и направление его в Комитет по образованию администрации МО Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

3.3 Разработка программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами, оказание методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.

3.4 Организация своевременного обучения по охране труда руководителя образовательного учреждения, членов комиссии по ОТ и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.

3.5 Организация совещаний по охране труда.

3.6 Обеспечение руководителя учреждения нормативными правовыми актами об охране труда Российской Федерации.

3.7 Содействие обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.8 Контроль за соблюдением норм охраны труда:

- соблюдением работниками требований законов и иных нормативных актов об охране труда Российской Федерации;

- соблюдением действующих нормативных документов о расследовании и учете несчастных случаев на производстве и несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками;

- выполнением мероприятий, предусмотренных программами (планами) по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающегося вопросов по охране труда, соглашений по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай, выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда;

- наличием в образовательных учреждениях инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;

- проведением аттестации рабочих мест по условиям труда и учебы;

- своевременным проведением необходимых испытаний оборудования образовательных учреждений;

- эффективностью работы вентиляционных систем;

- состоянием предохранительных приспособлений и защитных устройств;

- своевременным проведением обучения по охране труда, проверки знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;

- организацией хранения, выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты;

- санитарно-гигиеническим состоянием производственных, учебных и вспомогательных помещений;

- организацией рабочих и ученических мест в соответствии с требованиями охраны труда;

- правильным расходованием средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

- своевременным и правильным предоставлением работникам доплат за неблагоприятные условия труда;
- использование труда женщин и лиц моложе 18 лет в соответствии с действующим законодательством.

Контроль за соблюдением норм охраны труда в образовательном учреждении, оказание методической помощи, рассмотрение обращений граждан, касающихся вопросов условий и охраны труда в образовательном учреждении возлагаются на заместителя директора по безопасности.

IV. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4. Руководитель МОУ Лаголовская ООШ имеет право:

- 4.1. Беспрепятственно посещать и осматривать производственные, учебные, служебные и бытовые помещения образовательного учреждения, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда;
- 4.2. Требовать от работников образовательного учреждения прохождения в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажей по охране труда, обязательное использование предоставленных средств индивидуальной защиты, а также не нарушать требования законодательства об охране труда.
- 4.3. Приостанавливать работу на оборудовании, не соответствующим требованиям охраны труда.
- 4.4. Привлекать к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.
- 4.5. Запрашивать и получать от ответственных лиц за охрану труда необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда.
- 4.6. Привлекать соответствующих специалистов учреждения к проверкам состояния условий и охраны труда.
- 4.7. Представлять предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.
- 4.8. Все работники образовательного учреждения несут ответственность за выполнение должностных обязанностей, определенных настоящим Положением и должностными инструкциями.